



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ КУЛЬТУРНЫХ ПРОГРАММ»

191025, Санкт-Петербург,
ул. Рубинштейна, д. 8, литера А, пом. 12-Н,
Тел. (812) 312-95-72, Факс (812) 710-66-76,
E-mail: icp@spbicp.ru
www.spbicp.ru

ОКПО 31042133, ОКТМО 40913000, ОГРН 1027809235684
ИНН 7808046545 КПП 784001001

СПБ ГБУДПО «ИКП»
№ Исх-478/22-0-0
от 26.12.2022



_____ ОТ _____

Уважаемый Федор Дмитриевич!

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт культурных программ» в ответ на письмо Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 13.12.2022 № 02-22-2949/-0-0 предоставляет информацию:

- о реализации мероприятий по противодействию коррупции в 2022 году согласно приложению 1;

- сведения о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» согласно приложению 2;

- сведения о количестве работников, привлеченных в 2022 году к ответственности по результатам проверок деятельности учреждения согласно приложению 3;

- информация о проведении мониторинга в 2022 году исполнения должностных (трудовых) обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками согласно приложению 4.

Приложение: на 8 л.

Директор

О.В.Гаазе

Приложение № 1
к письму Комитета по культуре
Санкт-Петербурга
от 13.12.2022 № Исх-02-22-2949/22-0-0

**Сведения о реализации мероприятий по противодействию коррупции в 2022 году
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении Дополнительного профессионального образования
«Институт культурных программ».**

наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга (государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга)

№ п/п	Наименование мероприятия по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга) (далее – организация)	Реализация мероприятия по противодействию коррупции в организации
1	2	3
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в организации на 2022 год	План мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУДПО «ИКП» на 2022 год утвержден приказом директора от 28.12.2021 № 306, план мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУДПО «ИКП» на 2022 год скорректирован и утвержден приказом директора от 04.05.2022 № 102 в.
2	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в организации	В 2022 году было проведено одно заседание комиссии по противодействию коррупции 11.10.2022, второе заседание комиссии по противодействию коррупции запланировано 28.12.2022 г.
3	Проведение совещаний, лекций с работниками организации по антикоррупционной тематике	1 совещание.
4	Размещение материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в организации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии)	Материалы по антикоррупционной политике размещены на официальном сайте ИКП в разделе «Противодействие коррупции», а также ссылка на горячую линию Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности «Нет коррупции!» Периодичность обновления раздела - ежеквартальная.

2	3
<p>5 Размещение мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников, информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции</p>	<p>В помещении ИКП размещены мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений с (телефонами), по которым можно сообщить о фактах коррупционных проявлений.</p>
<p>6 Иные мероприятия по предупреждению коррупции</p>	<p>Ознакомление работников и контроль за соблюдением «Регламента работы СПБ ГБУДПО «ИКП» при осуществлении закупок, товаров, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга»; -Персональная ответственность руководителей всех уровней за подготовку финансовых и других документов; -Контроль за соблюдением всеми работниками при исполнении трудовых обязанностей основных принципов и правил служебного поведения</p>
<p>7 Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений¹</p>	<p>Приказом №42 от 26.02.2021 создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений СПБ ГБУДПО «ИКП».</p>
<p>8 Проведение заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений²</p>	<p>Заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений СПБ ГБУДПО «ИКП» в 2022 году не проводилось.</p>

¹ только для организаций, осуществляющих образовательную деятельность

² только для организаций, осуществляющих образовательную деятельность

Приложение № 2
к письму Комитета по культуре
Санкт-Петербурга
от 13.12.2022 № Исх-02-22-2949/22-0-0

**Сведения о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых
в целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
в Санкт-Петербурге по государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт
культуры программ»**
наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга (государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга)

№ п/п	Меры по предупреждению коррупции, предусмотренные статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Реализация мер по предупреждению коррупции, принятых в целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга) (далее – организация)
1	2	3
1	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Приказ №06 а от 12.01.2016 года о назначении ответственного по противодействию коррупции в СПб ГБУДПО «ИКП»
2	Сотрудничество с правоохранительными органами организации	Случаев взаимодействия с правоохранительными органами в 2022 году не было. СПб ГБУДПО «ИКП» взято обязательство сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений. Для координации работы по противодействию коррупции определено должностное лицо, ответственное за взаимодействие с Главным управлением МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.
3	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации	Разработан и изменен в 2022 году Регламент работы СПб ГБУДПО «ИКП» при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Санкт- Петербурга. Принят кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБУДПО «ИКП», в трудолюбые договоры включены обязанности, связанные с предупреждением коррупции.
1	2	3

4	Принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	Кодекс этики и служебного поведения работников СПБ ГБУ ДПО «ИКП» принят и утвержден 15.08.2013 года.
5	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	-Разъяснительная работа с персоналом ИКП; - В Кодексе этики и служебного поведения работников СПБ ГБУ ДПО «ИКП» содержаться нормы, связанные с выявлением и урегулированием конфликта интересов, возникающих у работников организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.
6	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Персональная ответственность руководителей всех уровней за подготовку финансовых и других документов; Выборочная проверка выполнения работ по договорам; Внутренний контроль выполнения хозяйственных операций, в том числе контроль документирования операций хозяйственной деятельности; Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

Сведения

**о количестве работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования «Институт культурных программ»,
наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга
(государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга)
привлеченных в 2022 году к ответственности по результатам проверок деятельности
государственного учреждения Санкт-Петербурга
(государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга)**

№ п/п	Вид ответственности	Количество работников государственного учреждения Санкт-Петербурга (государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга), привлеченных в 2022 году к ответственности по результатам проверок деятельности организации ¹ , или в отношении которых возбуждены дела об административных правонарушениях либо уголовные дела	Краткое изложение допущенного нарушения (в случае привлечения к ответственности или возбуждения административного / уголовного дела) и вид взыскания (наказания)
1.	Дисциплинарная ответственность (замечание, выговор, увольнение)	Не применялась	Не применялась
2.	Административная ответственность	Не применялась	Не применялась
3.	Уголовная ответственность	Не применялась	Не применялась

¹ проверки, проведенные Комитетом по культуре Санкт-Петербурга, Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга, Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга, Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга, органами прокуратуры, органами внутренних дел, иными контрольными (надзорными) органами

Информация
о проведении мониторинга исполнения должностных (трудовых) обязанностей
работниками в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении
дополнительного профессионального образования «Институт культурных программ»,
наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга
(государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга)
деятельность которых связана с коррупционными рисками

1. Указать, каким структурным подразделением (должностным лицом) государственного учреждения Санкт-Петербурга (государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга) (далее – организация) проводился мониторинг исполнения должностных (трудовых) обязанностей работниками организации, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее – мониторинг):

Заместитель директора, И.Н.Кизилова, заведующая организационным отделом, Т.А.Добринина

2. Указать, в отношении какого периода исполнения должностных (трудовых) обязанностей работниками организации осуществлялся мониторинг: **с 01 января 2022 года по 01 декабря 2022 года.**

3. Указать показатели, по которым проводился мониторинг¹:

- использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников;
- оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении публичных услуг;
- использование в личных и групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;
- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной (трудовой) деятельности;
- попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам;
- действия распорядительного характера, превышающие или не относящиеся к должностным трудовым полномочиям;
- бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными (трудовыми) обязанностями;
- совершение финансово-хозяйственных операций с очевидными нарушениями действующего законодательства.

4. Указать, каким образом осуществлялся сбор информации для проведения мониторинга²:

¹ В пункте 3.5 методических рекомендаций по организации работы в государственных учреждениях Санкт-Петербурга и государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга, связанной с коррупционными рисками в деятельности работников (далее – методические рекомендации), указаны признаки, которые могут характеризовать коррупционное поведение работника при осуществлении коррупционно опасных функций.

² В пункте 3.6 методических рекомендаций указаны источники, с помощью которых может быть получена информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски, а в пункте 4.2 методических рекомендаций содержатся примеры, как может быть осуществлен сбор информации о признаках и фактах коррупционной деятельности работников.

Сбор указанной информации осуществлялся посредством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения, о коррупционных правонарушениях; уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; сообщений в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах, о нарушении работником правил служебного поведения; материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, их должностными лицами.

5. Указать, каким образом оформлены результаты мониторинга, какие решения приняты по результатам мониторинга:

Результаты мониторинга оформлены в виде Отчета о проведении мониторинга исполнения должностных (трудовых) обязанностей работниками. В ходе проведения мониторинга не было выявлено признаков, характеризующих коррупционное поведение работников. Было принято осуществлять мониторинг на постоянной основе.

6. Внесение изменений в перечень должностей организации, замещение которых связано с коррупционными рисками (заполняется, если осуществлялось): **изменения не вносились.**

№ п/п	Дата, номер и название локального нормативного акта	В чем заключалось изменение перечня должностей (кратко)	Причина внесения изменений
1.			
2.			

7. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в деятельности работников организации (заполняется, если осуществлялась): **не осуществлялась.**

№ п/п	Коррупционные риски, которые были минимизированы либо устранены	Меры, принятые для минимизации либо устранения коррупционных рисков ³	Планируемые результаты реализации мер, принятых для минимизации либо устранения коррупционных рисков
1.			
2.			

8. Направление работниками работодателю уведомлений в целях противодействия коррупции: **уведомлений нет.**

№ п/п	Вид уведомлений, направленных работниками работодателю в целях противодействия коррупции (далее – уведомления)	Количество поступивших уведомлений	Информация о рассмотрении поступивших уведомлений
1.	Уведомления работодателя о случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения		

³ например: перераспределены функции между структурными подразделениями внутри организации, исключена необходимость личного взаимодействия (общения) работников с гражданами и организациями, оптимизирован перечень документов (материалов, информации), которые физические и юридические лица обязаны предоставить для реализации права

	к совершению коррупционных правонарушений		
2.	Уведомления работодателя о возникновении (возможном возникновении) конфликта интересов у работника		

Заведующая организационным отделом, Добрина Т.А.
Т.312-95-72



23.12.2022